

## OFFRE D'EMPLOI

**Responsable de l'information  
scolaire et du service  
de placement**



### VOTRE RÔLE

Sous la responsabilité de la Direction des Communications et de la Direction des Études, la personne en poste sera chargée de l'information scolaire, et ce, autant auprès des établissements scolaires secondaires et professionnels, qu'au Collège même en rencontrant de futurs étudiants sur place. Elle devra mettre sur pied la tournée d'information scolaire annuelle, prévoir le matériel nécessaire et avoir de l'initiative quant aux stratégies de recrutement de futurs étudiants. La personne sera également chargée du service de placement du Collège.

***Le Collège Bart, c'est une équipe  
jeune et dynamique,  
axée sur le travail d'équipe.  
En pleine expansion,  
saisissez l'occasion pour vivre  
de nouveaux défis!***

### TÂCHES RELIÉES AU POSTE

#### Information scolaire

- Répondre aux demandes d'information sur diverses plateformes.
- Prévoir des rencontres d'information sur les programmes, traiter des demandes d'admission et organiser des visites du Collège pour les gens intéressés.
- Communiquer avec tous les conseillers en orientation de la région de Québec et des environs pour leur proposer de visiter leur établissement et d'animer un kiosque d'information et des ateliers spécifiques en classe.
- Produire le calendrier de tournée scolaire et prévoir la structure des présentations qui seront données dans les écoles en collaboration avec les coordonnateurs de programme.
- Gestion des étudiants d'un jour.

#### Communication/marketing relationnel

- En collaboration avec le coordonnateur en communication du Collège et de la designer graphique, prévoir et produire le matériel promotionnel nécessaire pour la tournée d'information scolaire.
- Gérer l'envoi de répertoires des programmes aux conseillers en orientation dans les écoles secondaires de Québec et des environs.
- Organiser les différents événements promotionnels du Collège (portes ouvertes, salons carrière et formation, journée carrière, etc).
- Prévoir le visuel des événements du Collège auprès de la designer graphique.
- En collaboration avec le coordonnateur en communication du Collège, participer à la présence du Collège sur les médias sociaux.
- Avec l'équipe des communications, prendre part à l'élaboration des stratégies de communication et promotionnelles du Collège.

## AVANTAGES SOCIAUX

Fonds de pension (RREGOP)

Assurances collectives

Horaire d'été

Régime avantageux de vacances

Service de télémedecine

Environnement de travail stimulant

## Responsable du service de placement du Collège

- Accompagner les employeurs qui cherchent à combler un poste vacant au sein de leur équipe et les guider sur notre plateforme.
- Assister en matière de recherche d'emploi aux diplômés qui n'ont pas trouvé d'emploi dans leur domaine.
- Tenir à jour une liste des diplômés qui sont en recherche d'emplois et leur faire parvenir de manière ciblée les offres reçues.
- Faire parvenir aux finissants un formulaire sur leur cheminement post-formation, en comptabiliser les statistiques de placement.
- Fournir un rapport des statistiques de placement aux coordonnateurs de programme et à la direction des études.

## - Responsable de l'agenda scolaire

## PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir une formation en communication, orientation scolaire ou tout autre domaine pertinent
- Posséder un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente
- Être dégourdi, avoir un bon leadership et prendre des initiatives
- Aimer travailler en équipe
- Être autonome et organisé
- Exécuter toute autre tâche connexe

## ATOUT

Connaissance des réseaux sociaux

Bon français écrit

Expérience en milieu scolaire

## SALAIRE

Selon l'expérience



**Postule dès maintenant**

[rh@bart.ca](mailto:rh@bart.ca)

ou en remplissant le formulaire de la page emploi!



**Joins-toi  
à notre équipe!**